

Einsatzmöglichkeiten der Zoom Tools bzw. Funktionen

Tool bzw. Funktion	Ankommen	Orientieren	Inhalte vermitteln	Abschließen
Bildschirm freigeben	Teilen von: Willkommensinfos und Webinar-Netiquette (z.B. Wie können Fragen gestellt werden?); wesentliche Funktionen für die Interaktion in Zoom zeigen	Teilen von: Folie mit Agenda oder Lernergebnissen; Icebreakern (z.B. Markieren Sie auf dem Bild, von wo Sie heute teilnehmen.)	Teilen von: Folien mit Inhalten; Software-Demonstrationen; Websites; Videos abspielen lassen; Lernende durch die Freigabe ihrer Bildschirme integrieren	Teilen von: Folie mit Feedbackfragen; Abschlussfolie
Chat und Reagieren	Fragen zum Technikcheck	Fragen zu: Agenda oder Lernergebnissen; Eingangsvoraussetzungen; Icebreakern (z.B. Was sehen Sie, wenn Sie aus dem Fenster blicken?)	Fragen und Ergänzungen; Brainstorming; Teilen von Inhalten, wie z.B. Links; Abstimmungen	Teilen von Links (z.B. Feedbackformular); direktes Feedback; Verabschiedung
Abstimmungen / Quiz		Icebreaker-Fragen (z.B. Wie geht es Ihnen heute? Wählen Sie aus gut, mittelmäßig, schlecht.)	Abstimmung über weitere Inhalte; Verständnisfragen zum Inhalt; Stimmungsbildabfrage; Aktivierung nach einer Pause	Feedback-Fragen
Breakout-Sessions und Whiteboards		Vorstellungsrunden; Bearbeitung von Icebreakern in Kleingruppen (z.B. Sammeln Sie die Vorerfahrungen zu diesem Thema Ihrer Gruppe auf einem Whiteboard.)	Gemeinsames Erarbeiten von Dokumenten, Diagrammen und Mindmaps; Anfertigen von Skizzen und Notizen; Brainstormings; Austausch von Meinungen; Diskussionen über Fallstudien oder Szenarien; Erarbeitung von Gruppenpräsentationen; Praxisorientierte Übungen, Simulationen und Rollenspiele in kleinen Gruppen	Reflexionsrunden; Feedback in Kleingruppen sammeln; Austausch und Networking