

Wie kann ich neue Mitglieder zum Space hinzufügen?

1. Gehen Sie ganz unten links auf *Bereich konfigurieren* *Berechtigungen*
2. Bei der entsprechenden Gruppe klicken Sie auf das Mitglieder Symbol.

[Berechtigungen](#) [Eingeschränkte Seiten](#)

Lizenzierte Benutzer

Gruppen

Gewähren Sie allen Mitgliedern einer Gruppe Berechtigungen für diesen Bereich.

	Alle		Seiten		News	
	Anzeigen	Lösche eigene	Hinzufügen	Löschen	Hinzufügen	L
colab.dldc.admin	✓	✓	✓	✓	✓	
colab.dldc.contributor	✓	✓	✓	✗	✗	
colab.dldc.editor	✓	✓	✓	✓	✓	
colab.managers	✓	✓	✓	✓	✓	
colab.users	✓	✓	✓	✗	✓	
dldc-editor 	✓	✓	✓	✓	✓	

3. Es öffnet sich ein Fenster, wo Sie den Namen der Person, die Sie hinzufügen wollen, eingeben können.
4. Wurde die Person gefunden, bestätigen Sie das Hinzufügen dieser Person durch einen Klick auf den blauen Button darunter ("Zu *Bezeichnung der Gruppe* hinzufügen").
5. Die Person wurde erfolgreich hinzugefügt, wenn Sie in der Liste, die über dem Suchfeld zu sehen ist, angezeigt wird.
6. Schließen Sie das Fenster für die entsprechende Gruppe. Die Person ist jetzt der Gruppe hinzugefügt.



Wenn Sie Mitglieder zur *spacename-editor* Gruppe hinzufügen, sind diese Personen üblicherweise auch im Bereich *INTERN* Ihres Spaces berechtigt.

Die Person, die ich hinzufügen möchte, wird nicht angezeigt. Was ist zu tun?

Sollte die Person nicht gefunden worden sein, "kennt" sie das Tu coLAB noch nicht. Bitten Sie die betreffende Person, sich über den Anmeldebutton im TU coLAB anzumelden. Danach sollten Sie die Person finden und der gewünschten Gruppe hinzufügen können.