

Confluence-Seite erstellen

Hier erfahren Sie, wie Sie eine neue Seite im TU coLAB anlegen können.

Schritt-für-Schritt-Anleitung

Wählen Sie den entsprechenden Bereich im Confluence aus, in dem Sie Berechtigungen haben und in dem die Seite erscheinen soll

1. Klicken Sie oben im Menü auf den Button "Erstellen"
2. Damit erscheint der Editor, geben Sie dort Ihren Text ein
3. Klicken Sie auf "Veröffentlichen"
4. Die Seite ist nun gespeichert



Weitere Informationen zu TU coLAB finden Sie in den [Confluence FAQs - TU coLAB Hilfe für Redakteur_innen](#).

Verwandte Artikel

- [TUWEL Kurs anlegen](#)
- [Digital gestützte Lehre- Konzeptvorschläge](#)
- [\(Live-\)Abstimmungen / Audience Response Systeme](#)
- [Handschrift für Distance-Learning](#)
- [Online Prüfungskorrektur und -einsicht](#)